




Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

пл. Соляная, 2, г. Томск, 634003, телефон (3822) 65-32-61, факс (3822) 65-24-22, e-mail: canc@tsuab.ru  
ОКПО 02069295690001, ОГРН 1027000882886 ИНН/КПП 7020000080/701701001

Рассмотрено и принято  
На ученом совете ТГАСУ  
Секретарь ученого совета  
 Ю.А. Какушкин  
«26» сентября 2025 г.  
Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ТГАСУ  
 В.А. Власов  
«26» 09 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 314-П  
ОБ ОТДЕЛЕ ПРОФОРИЕНТАЦИИ ПРЕДУНИВЕРСИТАРИЯ

## **1. Общие положения**

1. Отдел профориентации является структурным подразделением Предуниверситария Томского государственного архитектурно-строительного университета (далее-Университет)
2. Отдел профориентации в своей деятельности подчиняется непосредственно директору Предуниверситария.
3. Отдел профориентации создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.
4. В своей деятельности Отдел профориентации руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями ректора, распоряжениями первого проректора и проректора по учебной работе.

## **2. Задачи отдела профориентации.**

- 2.1. Создание системы профессиональной ориентации с целью обеспечения качественного набора абитуриентов на направления и специальности Университета.
- 2.2. Выявление способностей обучающихся образовательных учреждений общего и профессионального образования, привлечение талантливой молодёжи для обучения в Университете.
- 2.3. Распространение среди потенциальных абитуриентов Университета актуальной и полной информации о поступлении на направления и специальности Университета и об обучении в Университете.
- 2.4. Основные направления деятельности Отдела профориентации:
  - организация и проведение мероприятий для учащихся общеобразовательных учреждений, направленных на получение актуальной и полной информации о поступлении и обучении в Университете (с привлечением возможностей и потенциала аудиторного фонда и кадрового состава Университета);
  - организация и проведение мероприятий, направленных на выявление и привлечение талантливой молодежи для обучения в Университете (олимпиады, конкурсы, конференции, профориентационные игры, мастер-классы);
  - обеспечение участия представителей Университета в мероприятиях профориентационной направленности других организаций (учреждений общего и профессионального образования, Центров занятости населения, органов государственной власти и местного самоуправления в сфере общего и профессионального образования г. Томска, Томской области и других регионов РФ и т.п.), действующих на территории РФ;
  - разработка и распространение печатных и электронных материалов о возможностях обучения в Университете, направлениях обучения и специальностях, другой информации, касающейся обучения в Университете;
  - разработка и внедрение новых форм профориентационной работы с потенциальными абитуриентами Университета;
  - организация работы профориентационной студенческой группы, из состава студентов, обучающихся в Университете, с помощью и при содействии структурных подразделений Университета.

## **3. Организация деятельности отдела**

- 3.1. Отдел профориентации осуществляет свою деятельность с использованием материальной базы Университета, а также различных учреждений общего и профессионального образования.
- 3.2. Отдел профориентации соотносит свою работу с деятельностью факультетов, институтов Университета, базовых кафедр, центров и центральной приемной комиссии и действует в неотрывной связи с руководством и представителями институтов и факультетов Университета.
- 3.3. Деятельность Отдела профориентации контролируется первым проректором и проректором по учебной работе Университета в рамках своих полномочий.

3.4. Отдел профориентации обладает правом представлять интересы Университета в области профориентации, привлечения потенциальных абитуриентов Университета, выявления и поддержки талантливой молодежи.

3.5. Отдел профориентации имеет право привлекать к своей деятельности кадровый состав Университета, в том числе из числа студентов.

3.6. Отдел профориентации в рамках своих полномочий взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета.

3.7. Материальное обеспечение деятельности Отдела профориентации осуществляется Университетом.

3.8. Отдел профориентации строит свои отношения с юридическими и физическими лицами в соответствии с договором Университета.

3.9. Отдел профориентации самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития.

#### 4. Управление отделом

4.1. Отдел профориентации возглавляет начальник, который назначается и освобождается от исполнения своих обязанностей ректором Университета и подчиняется непосредственно директору Предуниверситария. Начальник организует работу Отдела и несет ответственность за результаты его работы.

4.2. Начальник имеет право представлять интересы Университета в области профориентации, давать поручения, обязательные для всех сотрудников Отдела профориентации.

#### 5. Прекращение деятельности отдела

5.1. Отдел профориентации прекращает свою деятельность по решению Ученого Совета Университета на основании приказа ректора посредством реорганизации или ликвидации.

#### 6. Права и обязанности

Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора.

Согласовано:

И.о. директора департамента общего управления  
и финансово-экономической политики,  
Начальник финансово-экономического управления

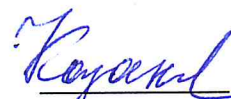
Проректор по учебной работе

Начальник правового управления

Начальник управления кадров

Главный бухгалтер


Директор Предуниверситария


 О.Г. Казакова

 Д.Н. Песцов

 С.В. Кулинич

 Т.И. Соболева

 И.В. Хламова

 Н.С. Матюшенко